

SCHAGEN HELDER &

Advies | Finance

Algemene Voorwaarden

Voor de dienstverlening door
Schagen en Helder Bedrijfsadviseurs B.V.
te Amstelveen



1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
- 1.2 **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
- 1.3 **Opdrachtnemer:** Schagen en Helder Bedrijfsadviseurs B.V.
- 1.4 **Bescheiden:** alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.
- 1.5 **Overeenkomst:** de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten.
- 1.6 **Partijen:** Opdrachtgever en Opdrachtnemer tezamen.

2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van opdracht, strekkend tot het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer, van alle daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, alsmede van alle door Opdrachtnemer gedane aanbiedingen en/of offertes.
- 2.2 Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voor zover Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd.
- 2.3 Door met Opdrachtnemer een Overeenkomst aan te gaan doet Opdrachtgever afstand van eventueel door hem gehanteerde voorwaarden hoe ook genaamd, zodat op alle overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever uitsluitend de door Opdrachtnemer gehanteerde voorwaarden toepasselijk zijn.



- 2.4 Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van in werking treden. Indien geen tijdstip van in werking treden is medegedeeld, treedt een wijziging jegens Opdrachtgever in werking op het moment dat de wijziging door Opdrachtnemer is medegedeeld.

3 Totstandkoming en duur van de Overeenkomst

- 3.1 De Overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen en ondertekend.
- 3.2 Het staat Partijen vrij te bewijzen dat de Overeenkomst op andere wijze tot stand is gekomen.
- 3.3 De Overeenkomst wordt uitsluitend gevormd door deze algemene voorwaarden tezamen met de getekende opdrachtbevestiging, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk na het sluiten van de Overeenkomst anders tussen Partijen is overeengekomen.
- 3.4 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.

4 Terbeschikkingstelling van informatie door de Opdrachtgever

- 4.1 Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen.
- 4.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
- 4.3 Indien en voor zover Opdrachtgever zulks verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder de artikelen 13.4 en 13.5, aan deze geretourneerd.



- 4.4 Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software et cetera verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.
- 4.5 Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet, niet tijdig of niet behoorlijk aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 4.6 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ten gevolge van door de wederpartij verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar hoorde te zijn.

5 Uitvoering opdracht

- 5.1 Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van Opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht.
- 5.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden; de kosten daarvan komen eveneens voor rekening van Opdrachtgever.
- 5.3 Indien tijdens de opdracht werkzaamheden zijn verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van Opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van Opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden in incidentele opdracht van Opdrachtgever zijn verricht. Deze aantekeningen dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- 5.4 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen Partijen tijdig en in onderling overleg de opdracht in de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 5.5 De uitvoering van de opdracht is niet - tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld - specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal Opdrachtnemer daarover aan Opdrachtgever rapporteren.



- 5.6 De artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW zijn niet van toepassing op, door of namens Opdrachtnemer aanvaarde opdrachten.

6 Geheimhouding en exclusiviteit

- 6.1 Tenzij een wetsbepaling uitdrukkelijk anders bepaalt, zijn Opdrachtgever en Opdrachtnemer verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit enige bron hebben verkregen en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat dit vertrouwelijke informatie betreft.
- 6.2 Behoudens schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is Opdrachtnemer niet gerechtigd de vertrouwelijke informatie die aan haar door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen, tenzij Opdrachtnemer dit tijdens of in het zicht van een gerechtelijke procedure nodig acht.

7 Intellectuele eigendom

- 7.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en/of alle andere intellectuele wet- of regelgeving.
- 7.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- 7.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van Opdrachtnemer.

8 Overmacht

- 8.1 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade welke uit overmacht voortvloeit. Van overmacht is sprake indien Opdrachtnemer haar verplichtingen niet kan nakomen als gevolg van omstandigheden die buiten haar schuld liggen en bovendien niet krachtens wet, een door haar gegeven garantie of in het verkeer geldende opvattingen aan haar kan worden toegerekend.



- 8.2 Bij tijdelijke overmacht worden de wederzijdse verplichtingen van dat deel van de overeenkomst, welke door de situatie van overmacht wordt getroffen, opgeschort.
- 8.3 Bij een toestand van blijvende overmacht treden Partijen in overleg over een zodanige aanpassing van de Overeenkomst, dat verdere uitvoering ervan voor beide Partijen nog zinvol is. Blijkt voor dergelijke aanpassing in redelijkheid geen ruimte, dan heeft ieder der Partijen het recht de Overeenkomst, voor zover door de overmacht getroffen, door middel van een schriftelijke verklaring, geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding jegens Opdrachtgever kan worden gehouden.

9 Honorarium

- 9.1 Opdrachtnemer heeft voor de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat Opdrachtgever een door Opdrachtnemer naar redelijkheid en billijkheid te bepalen voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan Opdrachtnemer, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
- 9.2 Het honorarium van Opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
- 9.3 Indien Opdrachtnemer met Opdrachtgever een vast honorarium overeenkomt, is Opdrachtnemer gerechtigd tot verhoging van dit honorarium, indien de omstandigheden van het geval, zoals de omvang van de reeds verrichte en nog te verrichten werkzaamheden, een verhoging van het honorarium rechtvaardigen.
- 9.4 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
- 9.5 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om het honorarium te verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, zonder dat dit aan Opdrachtnemer is toe te rekenen, dat in redelijkheid niet van Opdrachtnemer mag worden verwacht de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium.
- 9.6 Het honorarium en eventuele kostenramingen zijn altijd exclusief BTW.



10 Betaling

- 10.1 Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- 10.2 Betaling van het factuurbedrag door Opdrachtgever dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, in euro's, door middel van storting ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening of ten kantore van Opdrachtnemer en voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
- 10.3 Indien Opdrachtgever niet binnen het onder artikel 10.2 gestelde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In dat geval is Opdrachtgever gerechtigd, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, aan Opdrachtnemer wettelijke (handels)rente in rekening te brengen.
- 10.4 Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke (incasso) kosten worden berekend overeenkomstig hetgeen hieronder is uiteengezet:
- a.) In geval Opdrachtgever niet handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf maakt Opdrachtnemer aanspraak op een bedrag gelijk aan de vergoeding ter zake buitengerechtelijke incassokosten, zoals is bepaald en wordt berekend conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, voor zover het openstaande bedrag – na het intreden van het verzuim – niet alsnog na aanmaning binnen 14 dagen gerekend vanaf de dag liggende na de dag van aanmaning door Opdrachtnemer wordt voldaan.
 - b.) In geval Opdrachtgever handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf maakt Opdrachtnemer aanspraak op een vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten, welke kosten in dat geval, in afwijking van artikel 6:96 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek en in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, reeds nu voor alsdan worden vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 100,- voor iedere gedeeltelijk of volledig onbetaald gelaten factuur.



11 Reclame

- 11.1 Een reclame met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
- 11.2 Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 11.3 Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld vervallen alle rechten van Opdrachtgever in verband met de reclame.
- 11.4 Ingeval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium of de afgekeurde werkzaamheden kosteloos te verbeteren dan wel opnieuw te verrichten.
- 11.5 Indien komt vast te staan dat een klacht ongegrond is, dan komen de kosten, daaronder mede begrepen de onderzoeks- en juridische kosten, geheel voor rekening van Opdrachtgever.

12 Aansprakelijkheid

- 12.1 Opdrachtnemer zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een bedrijfsadviseur kan worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever haar onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade nooit aansprakelijk.
- 12.2 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 12.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het juist doorgeven van de CAO en sectorcode die van toepassing is voor haar onderneming. Opdrachtnemer kan nimmer aansprakelijk worden gesteld voor naheffingen van de Belastingdienst, het UWV en/of pensioenfondsen in verband met het onjuist toepassen van de CAO of sectorcode.



- 12.4 Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken, waarbij Opdrachtgever haar alle mogelijke medewerking dient te verlenen.
- 12.5 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden die direct of indirect met uitvoering van de Overeenkomst samenhangen.
- 12.6 De in dit artikel neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten behoeve van de door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde derden die derhalve hierdoor een rechtstreeks beroep op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen doen.
- 12.7 De contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade, voortvloeiend uit of verband houdend met de uitvoering van opdrachten en eventuele tekortkomingen daarbij, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval zal worden uitgekeerd door de door Opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het eigen risico van Opdrachtnemer op grond van de polisvoorwaarden van deze beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Opdrachtnemer heeft daartoe bij een gerenommeerde verzekeringsmaatschappij een beroepsaansprakelijkheidsverzekering gesloten met een verzekerd bedrag van € 1.250.000,00 per aanspraak.
- 12.8 De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe en/of indirecte schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of haar ondergeschikten.

13 Ontbinding en opschorting

- 13.1 Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient Opdrachtgever, Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te stellen als bedoeld in artikel 6:82 van het Burgerlijk Wetboek.
- 13.2 Partijen kunnen de Overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigende opdrachtbevestiging en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient direct, gemotiveerd en schriftelijk aan de andere partij te worden bekend gemaakt. Het voorgaande laat onverlet de verplichting van Opdrachtgever om de reeds door Opdrachtnemer verrichte prestaties te vergoeden.



- 13.3 Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
- a) Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - b) na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - c) in geval er goede grond bestaat te vrezen dat Opdrachtgever zijn verplichtingen gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
 - d) Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - e) door Opdrachtgever surseance van betaling wordt aangevraagd;
 - f) het faillissement van Opdrachtgever wordt aangevraagd;
 - g) Opdrachtgever tot liquidatie besluit;
 - h) Opdrachtgever beschikking over een groot deel van zijn/haar vermogen verliest.
- 13.4 Opdrachtnemer is derhalve bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.
- 13.5 Het bepaalde in artikel 13.4 is niet van toepassing met betrekking tot zaken of bescheiden van Opdrachtgever die nog geen bewerking door Opdrachtnemer hebben ondergaan.
- 13.6 Bij beëindiging van de Overeenkomst dient ieder der Partijen alle in bezit zijnde goederen, zaken en documenten die in eigendom toebehoren aan de andere partij, inclusief kopieën en andere afgeleiden daarvan, onverwijld aan die andere partij ter hand te stellen.

- 13.7 Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij. Als de Overeenkomst (vroegtijdig) eindigt voordat de werkzaamheden voor het afgesproken boekjaar en/of kalenderjaar (lopend van 1 januari tot en met 31 december) zijn voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren en/of budget voor de Werkzaamheden die ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.

14 Reparatieclausule nietigheden

- 14.1 Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de onderliggende Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden en of de onderliggende Overeenkomst.
- 14.2 Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de onderliggende Overeenkomst niet geldig mocht zijn om een reden als bedoeld in het vorige lid, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling – vooreerst – automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmee of waarin zij wel geldig is.
- 14.3 Onverminderd het bepaalde in lid 2 kunnen Partijen desgewenst in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.

15 Geschillenbeslechting en toepasselijk recht

- 15.1 Op alle gesloten Overeenkomsten tussen Partijen is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 15.2 Alle geschillen met betrekking tot de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden, tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen, beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.